



REPUBLIKA E SHQIPËRISË  
POSTA SHQIPTARE S.H.A  
DREJTORIA

Adresat: Terminali i enter, Kithesa e Kamzës, Kodi Postar 1029, Tel&Fax 042 222 315, www.postashqiptare.al

Nr 4038 Prot

Tiranë më 31/12/2015

Lista me afatet e ruajtjes së dokumentave administrative të Posta Shqiptare sh.a.

Nr.	Emërtimi i kategorisë së dokumentave të përfshira në listë	1	2	3	4
1	DREJTORIA				
1-	Dokumenta mbi organizimin, funksionimin e Posta Shqiptare sh.a.				
a	Akt -themelime, Vendime gjykatë, licenca regjistrime në QKR, Statuti	RHK			
b	Kërkesa, korespondencë, njoftime, dokumenta plotësuese e/	10 vjet.			
2	Rregullore të brendshme për funksionimin e kompanisë	RHK			
a	Relacione, zbatime, korespondencë,	5 vjet			
3	Ligji për shërbimin postar	RHK			
4	Kontratë, Marrëveshje me Ministrin, informacione	RHK			
a	Dokumenta plotësuese, korespondencë.	5 vjet			
5	Dokumenta, projekte, Strategji të zhvillimit të postes				
a	Vendime, studime, raporte, analiza, realizime,	RHK			
b	Informacione, relacione, dokumenta plotësuese	10 vjet			

Vërejtje

Afati i ruajtjes

Emërtimi i kategorisë së dokumentave të përfshira në listë

6	a	Vendime, udhëzime, raporte, relacione e evidencë përmbledhëse.	RHK	5 vjet	Dokumenta për tarifat postare, kolipostare e financiare.
	b	Korespondence e thjeshtë eij.			
	b	Dokumenta mbi marrëdhënien me AKEP			
	7	Autorizim i përgjithshëm, individual, rregullor, shërbimi universal eij.	RHK		
	a	Korespondencë, informacione, dokumenta plotësuese.		5 vjet	
8		Dokumenta bashkëpunimi me posta të huaja ne fushën e shërbimeve			
	a	Akt- marrëveshje, informacione, relacione, me posta të huaja për bashkpunime.	RHK		
	b	Programme, njoftime dhe korespondenca		10 vjet	
9		Dokumenta mbi festimet e jubileve, pjesëmarrje në simpoziumeve, seminarje eij.			
	a	Vendime, raporte, referime, proces – verbale	RHK		
	b	Programme, njoftime dhe korespondenca		10 vjet	
10		Dokumenta mbi ushtrimin e kontrollleve në kompani			
	a	Raporte, konkluzione, proces - verbale të kontrollleve të kryera në kompani.	RHK		
	b	Akt – kontroll, verifikimet për probleme jo të rëndësishme		5 vjet	
11		Dokumenta mbi funksionimin e veprimtarisë së kompanisë			
	a	Vendime, relacione, proces-verbale eij	RHK		
	b	Korespondence, kërkesa, dokumenta plotësuese eij		10 vjet	
12		Programme – pune vjetore dhe analizat e realizimeve, raportet e analizave proces- verbale eij.	RHK		
	a	Programme periodike, të përfshira në vjetore, informacione pa rëndësi studimi.		10 vjet	
	b	Urdhëra të Brendshëm të Drejtorisë		10 vjet	
	c	Autorizime për të drejtë firme		10 vjet	
II		DREJTORIA E SHËRBIMIT POSTAR			

13	Programet e punës, kontrollit dhe analizat e realizimeve.		
a	Programet vjetore, raportet e analizave vjetore, relacione, informacione.	RHK	
b	Programet periodike të dhëna operative dhe korespondenca të zakonshme.		5 vjet
14	Dokumenta mbi organizimin e konsultave, seminarëve në filiale / degë.		
a	Vendime, raporte, propozime, proces-verbale.	RHK	
b	Akt-kontrolle për probleme të zakonshme		5 vjet
c	Njoftime dhe korespondenca		5 vjet
15	Dokumenta për ruajtjen e objekteve postare		
a	Vendime, miratime etj.	RHK	
b	Korespondence e thjeshtë etj.		10 vjet
16	Kërkesa dhe ankesat e shtetasve dhe klientëve.		
a	Për probleme të rëndësishme.		5 vjet
b	Verifikime, të tjera.		2 vjet
17	Dokumenta për kryerje shërbimi postar të brendshëm dhe atë ndërkombëtar		
a	Vendime, kontrata, udhëzime,	RHK	
b	Relacione, njoftime, korespondenca etj.		5 vjet
18	Dokumenta për sipërmarrje shërbimi postar nga institucione.		
a	Vendime, Akt – marrëveshje, udhëzime, raporte, relacione, studime, rregullore evidence përmbledhëse etj.	RHK	
a	Korespondenca e thjeshtë.		5 vjet
19	Dokumenta për shërbimin e postës sekrete		
a	Vendime, udhëzime, rregullore, kontrata etj	RHK	
b	Korespondence e thjeshtë me filiale		5 vjet
20	Dokumenta për abonime në shtyp e shpërndarje		

a	Vendime, udhëzime, evidence përmbledhëse, kontrata e/	RHK
b	Relacione, njoftime, ev identifikimi, korespondenca e/	5 vjet
21	Tarifat e shërbimeve postare.	RHK
a	Studime, informacione, vendime, udhëzime.	RHK
b	Korespondencë e thjeshtë.	5 vjet
22	Dokumenta për kuponat ndërkombëtare	RHK
a	Udhëzime	RHK
b	Korespondenca.	5 vjet
23	Dokumenta për trajtimin e reklamacioneve shërbim postar, kolipostar	RHK
a	Udhëzimet	RHK
b	Autorizimet, korespondenca për ndjekjen e reklamacioneve	5 vjet
24	<del>Dokumenta mbi linjat ajore dhe tokësore të derësive postare</del>	
a	Akt- marrëveshje, kontrata, udhëzime, grafike.	RHK
b	Njoftime, korespondencë, orare nisje - mbarëtime	5 vjet
25	Dokumenta mbi marrëdhëniet me Doganat	RHK
a	Rregulloret, kontratë, udhëzime, informacione	RHK
b	Korespondencë e thjeshtë	5 vjet
26	Dokumenta për emëtimin dhe prodhimin e pullës shqiptare	RHK
a	Vendime, relacione, miratime, proces-verbale	RHK
b	Propozime, vënie në qarkullim, korespondencë	5 vjet
c	Kërkesa për prodhimin e pullave për anfrakim	5 vjet
27	Dokumenta mbi kushtet e nxjerrjes së pullës postare	
a	V. Këshillit të Ministrave, Rregulloret, udhëzime,	RHK

	b	Korespondencë e thjeshtë,	5 vjet
28	a	Dokumenta mbi funksionimin e Komisionit Shtetëror të Pullës	RHK
	a	Vendime, relacione, proces – verbale,	5 vjet
	b	Udhëzime, korespondencë,	5 vjet
29		Dokumenta për furnizim me pulla postare	5 vjet
30		Dokumenta mbi evidentimin e gjendjes së thasave	5 vjet
31		Listat e dërgesave të objekteve postare të brendshme e të jashtëm.	2 vjet
32		Njoftime për ndryshime adresash	5 vjet
33		Regjistrat e dorëzimit të objekteve të porositura	2 vjet
	a	Vëzhgesat e shërbimit postar të brendshëm e të jashtëm	2 vjet
	b	Për çështje që janë në ndjekje	1 vit deri në perfundim
34		Listë dërgesat e vijimit të paketave të vogla të ardhura nga jashtë	2 vjet
35		Fletë udhëtimet e kolipostave të brendshme dhe të jashtëm.	2 vjet
36		Kartë dërgimet e kolipostave të brendshme dhe të jashtëm	2 vjet
37		Dokumentat e shpërndarjes së shtypit	2 vjet
38		Regjistrat e postës sekrete	10 vjet
39		Dokumenta për shërbimin EMS	
	a	Rregulllore, studime, vendime, tarifa, udhëzime etj.	RHK
	b	Propozime, korespondencë e thjeshtë, evidence etj.	5 vjet
40		Dokumenta mbi marrëdhëniet me institucione, subjekte për EMS	
	a	Akt-marrëveshje, kontrata, udhëzime për shërbimin EMS	RHK
	b	Relacion, kërkesa, korespondencë, evidence etj.	10 vjet
41		Reklamacione dhe regjistrat e reklamacioneve të brendshme e të jashtëm dhe EMS	5 vjet

III	DREJTORIA E SHËRBIMIT FINANCIAR BANKAR	Dokumenta për shërbim financiar	a	Marrëveshje, kontrata, udhëzime, relacione për shërbimet bankare financiare, bono thesari, kështu kredit.	RHK	10 vjet
			b	Evidencë periodike, korespondencë e thjeshtë.		
43	Dokumenta mbi tarifën e shërbimeve bankare financiare	a	Studime, vendime, relacione, udhëzime.	RHK	5 vjet	
		b	Korespondencë e thjeshtë			
44	Dokumenta mbi llogaritë ndërkombëtare postare, kolipostare, EMS	a	Konventa, marrëveshje, udhëzime mbi llogaritë evidencia përmbledhëse	RHK	10 vjet	
		b	Korespondencë, evidence periodike të përfshira në vjetore.			
45	Dokumenta mbi shërbimin e mandat pagesave dhe transferave të parave	a	Akt – marrëveshje, rregullore, udhëzime, informacione, evidence përmbledhëse	RHK	10 vjet	
		b	Korespondencë, evidence periodike, ditarët e arkëttimeve dhe pagesave dhe të urdhër pagesave dhe transferave.			
c	Regjistrat e tituj mbritjeve, pagesave dhe ditarit i arkëttimeve	d	Formularët e transferave dhe pagesave.		5 vjet	
		e	Regjistrat e tituj mbritjeve, pagesave dhe ditarit i arkëttimeve		5 vjet	
46	Dokumenta mbi kursin e këmbimit valutor	a	Vendime, udhëzime, ligjvënësia, rregullore, informacione.	RHK	5 vjet	
		b	Kursi ditë i këmbimit		5 vjet	
47	Dokumenta mbi shitjen e pullës së taksave (tarifës kombëtare)	a	Vendime, udhëzime, relacione.	RHK	5 vjet	
		b	Korespondencë e thjeshtë.		5 vjet	
48	Dokumenta mbi shërbimin e pagesave të pensioneve	a	Vendime, udhëzime, relacione.	RHK	5 vjet	
		b	Korespondencë e thjeshtë.		5 vjet	
a	Regjistrat e pranimit të objekteve të porositura zyrtare e private, të brendëshme, të jashtme dhe EMS				2 vjet	

a	VKM, udhëra, udhëzime, relacione	RHK	
b	Korespondencë, kërkesa, ankesa		10 vjet
c	Listë pagesa, mandat pagesa dhe mandat arkëtimi të pensioneve		20 vjet
49	Dokumenta me institucione dhe subjekte për shërbimin e arkëtimi të pagesave		
a	Vendime, akt-marrëveshje, kontrata udhëzime, relacione, informacione, evidenca përmbledhëse.	RHK	
b	Korespondencë e thjeshtë, evidence periodike të përfshira në përmbledhëse.		10 vjet
c	Mandatet e arkëtimeve respektive sipas shërbimeve dhe ankesat përkatëse.		5 vjet
50	Dokumenta me institucione dhe subjekte për shërbimin e pagesave		
a	Akt marrëveshje, udhëzime, relacione, informacione, evidenca përmbledhëse.	RHK	
b	Korespondencë e thjeshtë, evidence periodike të përfshira në përmbledhëse.		10 vjet
c	List pagesa dhe mandate, pagesat respektive sipas shërbimit		5 vjet
51	Dokumenta mbi seminarët, trajnimet dhe kontrollat e ushtruar në filiale.		
a	Programet pune – kontrolli, analiza, raporte, proces – verbale	RHK	
b	Korespondencë e thjeshtë.		5 vjet
52	Dokumenta me AMF		
a	Ligjendra, rregulloret, udhëzime, kontrole.	RHK	
b	Korespondencë e thjeshtë, raporte.		10 vjet
53	Dokumenta mbi kontrollin dhe pastrimin e parave		
a	Rregulloret, udhëzime, kontrole	RHK	
b	Korespondencë, raporte.		5 vjet
IV	DREJTORIA EKONOMIKE DHE FINANCËS		
54	Dokumenta për metodologjinë dhe metodikën e programimit dhe të evidentimit		
a	Studime, udhëzime, vendime, informacione, proces – verbale	RHK	

	b	Evidencë periodike (të përfshira në përmbledhëse) korespondenca	5 vjet	
55	a	Dokumenta për programin zhvillim dhe realizimin e tregesve ekonomiko - financiar vjetore e periodike		RHK
	a	Vendime, raporte, udhëzime, informacione, programet vjetore, evidencat vjetore etj.		
	b	P/Programet, evidencat periodike, korespondenca për realizime dhe ndryshime në program	10 vjet	
56		Dokumenta për studim prognoz të zhvillimit të Postave Shqiptare		
	a	Studime, vendime, udhëzime, raporte, relacione, informacione, etj.		RHK
	b	Dokumenta ndihmëse për kryerjen e studimit, informacione të dhëna operative etj.	5 vjet	
57		Dokumenta për projektimin, ndërtimin dhe rikonstruktionin e objekteve postare.		
	a	Vendime, udhëzime, informacione, projekte, preventiva, studime, akte dorëzimesh, proces – verbale etj.		RHK
	b	Korespondenca etj.	10 vjet	
58		Dokumenta për privatizimin dhe shitjen dhënie me qera të objekteve, materialeve e paisjeve.		
	a	Vendime, udhëzime, informacione, studime, akte dorëzimesh, proces – verbale.		RHK
	b	Korespondenca e dokumenta të tjera.	10 vjet	
59		Dokumenta për gjendjen e mjeteve të transportit.		
	a	Udhëzime, informacione, evidencat përmbledhëse etj.		RHK
	b	Korespondenca, evidencat periodike etj.	10 vjet	
60		Dokumenta për transferimin, shitjen, nxjerrjen jashtë përdorimit të automjeteve si dhe inventarin fizik të tyre.		
	a	Vendime, udhëzime, informacione, proces – verbale etj.		RHK
	b	Dokumenta të tjera.	10 vjet	
61		Dokumenta mbi furnizim me materiale të ndryshme për realizimin e shërbimeve.		
	a	Vendime, udhëzime, relacione, informacione.		RHK
	b	Evidencat periodike, kërkesa e korespondencë e thjeshtë etj.	5 vjet	
62		Dokumenta për organizimin e seminarëve, konsultave etj.		



a	Vendime, raporte, programe, diskutime e materiale të tjera informative.	RHK	5 vjet
b	Njoftime, korespondenca të tjera të nevojshme.		5 vjet
63	<b>Dokumenta për organizimin e kontrollëve të specializuara dhe të betasishme në filial e degë.</b>		
a	Program, raporte, informacione, akt – kontrolle, proces – verbale etj.	RHK	
b	Njoftime e dokumenta të tjera.		5 vjet
64	<b>Dokumenta mbi bilancet financiare.</b>		
a	Bilancet vjetore, relacione, raporte të ekspertëve, udhëzime, dhe informacione.	RHK	
b	Bilance periodike të përfshira në bilancin vjetor së bashku me udhëzimet e relacionet përkatëse.		10 vjet
65	<b>Dokumenta mbi të ardhurat dhe shpenzimet.</b>		
a	Vendime, raporte, informacione, studime, evidenca vjetore.	RHK	
b	Evidence periodike e përfshirë në ato vjetore.		10 vjet
66	<b>Dokumenta për dieta dhe shërbime</b>		
a	Vendime, udhëzime, informacione etj.	RHK	
b	Korespondence e thjeshtë, kërkesa, etj.		5 vjet
67	<b>Dokumenta për kontabilitetin.</b>		
a	Metodologjia e kontabilitetit, vendime, udhëzime etj.	RHK	
b	Bilance periodike, evidence e korespondencë e thjeshtë.		10 vjet
68	<b>Dokumenta për çeljen e llogarive rrjedhëse.</b>		
a	Vendime, udhëzime, evidence përmbledhëse etj.	RHK	
b	Korespondencë e thjeshtë.		5- 10 vjet
69	<b>Dokumente për sigurimet shogërore.</b>		
a	Ligje, vendime, udhëzime, studime, informacione.	RHK	
b	Evidence periodike të përfshira, korespondencë e ndryshme.		10 vjet

70	a	Vendime, informacione, relacione, proces – verbale	RHK	
	b	Kerkesa, korespondencë, plotësim dokumentacioni,	5 vjet	
71	a	Dokumenta ndaj buxhetit të shtetit, tatim – taksa	RHK	
	a	Ligje, vendime, relacione, informacione	RHK	
	b	Korespondenca e/j	10 vjet	
72	a	Dokumenta mbi detyrimet debitorë, kreditorë,		
	a	Ligje, vendime, relacione, informacione, evidencë	RHK	
	b	Korespondence e thjeshtë, evidencat periodike	10 vjet	
73	a	Dokumenta mbi inventarizimin e nxjerrjet jashtë përdorimit.		
	a	Udhëra, raporte, informacione, inventare,	RHK	
	b	Korespondencë, dokumenta plotësuese,	10 vjet	
74	a	Për pagat dhe shpërblimet		
	a	Tabela e pagave, vendime, udhëzime,	RHK	
	b	Borderotë e pagesave	75 vjet	
75	a	Programet e punës dhe analizat e realizimeve.		
	a	Programet e punës vjetore, raporte, analiza vjetore, relacione e informacione.	RHK	
	b	Programet pune periodike, raporte të analizave mujore, të dhëna operative dhe korespondenca të tjera pa rëndësi studimore e informacione të veçanta periodike.	5 vjet	
V		<b>DREJTORIA E AUDITIMIT TË BRENDSHËM</b>		
76	a	Dokumenta mbi kontrollin e veprimtarisë ekonomike dhe te shërbimeve në posta shqiptare sh.a		
	a	Programet vjetore, strategjitë, angazhimet, raportet përmbledhëse	RHK	
	b	Raportet, akt-kontrolle, të përgjithshme (dokumentacion përfundimtar), programe, proces – verbale,	RHK	

	c	Njoftime korespondencë e thjeshtë, dokumenta plotësues.	10 vjet	
	77	Akt-kontrolle të befasishme dhe tematike, informacione, raporte përfundimtare, konkluzione etj	RHK	5 vjet
	a	Korespondencë, dokumentacion plotësues		5 vjet
<b>VI</b>		<b>DREJTORIA E BURIMEVE NJERËZORE</b>		
	78	Dokumenta për organizimin e shqërtisë		
	a	Vendime, udhëzime, studime, rregullore, informacione.	RHK	
	b	Njoftime, evidenca periodike dhe korespondencë e thjeshtë		5 vjet
	79	Dokumenta mbi strukturën organizative dhe organikat e Filialeve.		
	a	Vendime, udhëzime, studime, relacione, tabela mbi strukturat	RHK	
	b	Propozime të pa miratuara, korespondencë etj		5- 10 vjet
	80	Dokumenta mbi krijimin, suprimimin, riorganizimin e strukturave		
	a	Vendime, studime, informacione.	RHK	
	b	Propozime, korespondencë e thjeshtë.		10 vjet
	81	Programet e punës dhe analizat e realizimeve		
	a	Programet vjetore, raportet e analizave, informacione	RHK	
	b	Programet periodike të përfshira në vjetore të dhëna operative dhe korespondencë e thjeshtë.		5 vjet
	82	Dokumenta mbi emëtime, transferime, largime, zgjidhje kontrate etj		
	a	Vendime, urdhëra, relacione	RHK	
	b	Njoftime, korespondenca.		5 vjet
	83	Kontrata kolektive dhe individuale	RHK	
	84	Dokumenta mbi masat administrative e disiplinore		10 vjet
	85	Dosjet personale të punonjësve		75 vjet
	86	Korespondenca me ILDKP		10 vjet

87	Dokumenta mbi kualifikimin dhe trajnimin e punonjësve				
a	Vendime, programe, udhëzime, relacione,	RHK			
b	Korespondenca,		5 vjet		
88	Dokumenta mbi seminarët, trajnimet, kontrollet në filiale				
a	Program-pune-kontrolli, raporte, udhëzime, proces-verbale	RHK			
b	Korespondencë e thjeshtë,		5 vjet		
89	Dokumenta mbi pagat dhe shpërblimet				
a	Studime, udhëzime, informacione, tabela	RHK			
b	Kërkesa dhe korespondenca,		10 vjet		
90	Dokumenta mbi rruajtjen dhe administrimin e vulave zyrtare				
a	Vendime, urdhëra, udhëzime,	RHK			
b	Korespondenca,		5 vjet		
91	Dokumenta mbi administrimin, rruajtjen e dokumentave administrative				
a	Vendime, udhëzime, informacione, inventare	RHK			
b	Lista me afate rruajtje, listat e veçimit për asgjësim etj	RHK			
a	Protokolli, librat e dorëzimit, evidencat periodike korespondenca etj		40 vjet		
92	Udhëzime, njoftime, korespondenca mbi ditët pushim të festave,		10 vjet		
93	Kontrata, udhëzime mbi paisjen me telefona, limitet.		10 vjet		
94	Autorizime, lëvizje automjeshb.		5 vjet		
VII	<b>DREJTORIA JURIDIKE</b>				
95	Dokumenta për veprimtarinë dhe çështjet civile dhe administrative të trajtuara nga gjykatat e shkallës së Parë, e Apelit, dhe Administrative.				
a	Vendime, udhëzime, rregullore, ekspertiza, ankesa, proces – verbale,	RHK			
b	Autorizime, e dokumenta plotësuese.		5 vjet		



104	Dokumenta për pjesmarrje në panairë kombëtare-ndërkombëtare.	Vendime, raporte, informacione	RHK	5 vjet
b	Programme -- punë, kërkesa informacione.			
105	Dokumenta mbi tregëtimin e artikujve të biznesit dhe në ambjentet e postës sh.a	Vendime, kontrata, udhëzime, informacione, evidencë përmbledhëse.	RHK	5 vjet
a	Kontrata, akt- marrëveshje, panairë			
b	Kërkesa, informacione			
IX	<b>DREJTORIA E SIGURIMIT DHE CILËSISË</b>			
107	Dokumenta mbi sigurinë	Vendime, Rregullore, udhëzime, mbi politikat, procedurat e sigurisë në sistemin postar.	RHK	
106	Dokumenta mbi shitjen dhe marketingun e pullës			
a	Kontrata, akt- marrëveshje, panairë			
b	Kërkesa, informacione			
IX	<b>DREJTORIA E SIGURIMIT DHE CILËSISË</b>			
108	Dokumenta me DSIK (Drejtoria e Sigurimit të Informacionit të Klasifikuar)	Ligj, rregullore, udhëzime, raporte inspektimi	RHK	5 vjet
a	Vendime, informacion, denoncime për ngjarje të rëndësishme, udhëzime, proces – verbale			
b	Korespondencë e thjeshtë			
109	Dokumenta mbi humbjen, dhunimin, dëmtimet e objekteve postare			
a	Vendime, informacion, denoncime për ngjarje të rëndësishme, udhëzime, proces – verbale			
b	Korespondencë e thjeshtë			
110	Dokumenta mbi dhunimin, grabitje, vjedhje në asetet e kompanisë postare shqiptare			
a	Informacione të rëndësishme, denoncime, proces - verbale.			
b	Korespondencë e thjeshtë dhe njoftime.			

111	a	Vendime, udhëzime, qarkore për rrafshin e objekteve sigurimë e punonjëseve e vlerave monetare	RHK	5 vjet	monetare Dokumenta mbi sigurimë e aseteve, punonjëseve, vlerave
	b	Korespondencë, njoftime mbi ndjekjen e zbatimit të kontratave për shërbimet e rrufës së personelit, vlerave monetare dhe GPR&GPRS		5 vjet	
112	a	Udhëzime, rezultate, informacione me rëndësi studimi e statistike.	RHK		Dokumenta mbi pjesëmarrjen në matjen e cilësisë së shërbimit postar, organizuar nga UPU dhe Post Europ
	b	Programme-pune, njoftime, korespondencë e thjeshtë mbi lester e cilësisë së shërbimit të brendshëm postar		5-10 vjet	
	a	Evidencë statistikore për treguesit e cilësisë së shërbimit postar		5 vjet	
113	a	Programme - pune - kontrolli, raporte, udhëzime, proces- verbale.	RHK		Dokumenta mbi kontrollin e realizuar në filiale
	b	Korespondencë e thjeshtë,		5 vjet	
X		<b>DREJTORIA E TEKNOLOGJISË DHE INFORMACIONIT</b>			
114	a	Politika të sigurimit të IT, analiza rrishtu të IT, standardet e menaxhimit të problemeve dhe rrishtu.	RHK		Dokumenta mbi strategjitë dhe implementimin e Teknologjitë Informacionit
	b	Informacione, njoftime, korespondencë		5 vjet	
115	a	Udhëzime, informacione, relacione	RHK		Rregulllore për përdorimin e paisjeve informatike për vendet e punës, rregulllore e gendrave monitoruese
	b	Korespondencë, njoftime,		5 vjet	
116	a	Materiale trajnimi, udhëzime, informacione, raporte	RHK		Dokumenta mbi seminarin, trajnimet, kontrollin në filiale
	b	Korespondencë e thjeshtë, njoftime		5 vjet	
117	a	Kontrata – akt marrëveshje me operatorë për fibra optike, lidhje on-line, linja të detriçuarat	RHK		
	b	Korespondencë e thjeshtë, njoftime		5 vjet	
	a	Zbatime, njoftime, korespondencë e thjeshtë		5 vjet	

**KOMISIONI**

- Entel AGOLLI Kryetar
- Arta KAZAZI Anëtare
- Elena ANDONI Anëtare
- Tafii HALILA Anëtar
- Burbuqe ALIKAJ Anëtare
- Drita BAKIU Anëtare
- Fadli SAMJLAI Anëtar
- Desar PEÇI Anëtar
- Maryeta TAKO Anëtare
- Leonora BILALI Anëtare
- Miranda ÇEREPI Anëtare
- Mirela HOXHAJ Anëtare
- Asim GASHI Anëtar

*[Handwritten signatures and initials corresponding to the list members]*

*[Large handwritten signature, likely of the chairperson]*

118	Projekte, manuale, studime, raporte, licenca, zbatime.	RHK
		5 vjet
2	Dokumenta plotësuese.	